

REGLAMENT REGULADOR DEL REGISTRE MUNICIPAL D'UNIONS ESTABLES DE PARELLES DE FET

Article 1.- Règim jurídic

1. El registre municipal d'unions estables de parelles de fet té naturalesa administrativa, es regeix per aquestes normes i per les que, en endavant, es puguin dictar com a complementàries o de desenvolupament.
2. Aquest registre estarà al càrrec de la secretaria del registre civil.

Article 2.- Objecte

1. L'objecte del registre municipal d'unions estables de parelles de fet és la inscripció de les unions no matrimonials de convivència estable entre dues persones, siguin o no del mateix sexe.
2. La inscripció al registre és voluntària.

Article 3.- Actes susceptibles d'inscripció

Seran objecte d'inscripció:

- a) Les declaracions de constitució, modificació i extinció de les esmentades unions personals.
- b) Els contractes reguladors de les relacions personals i patrimonials entre els seus membres.
- c) Les declaracions que afectin de forma rellevant la unió matrimonial, sempre que no siguin susceptibles d'inscripció o anotació en un altre registre públic.

Article 4.- Requisits per a la inscripció

Poden demanar la inscripció els membres de la unió civil que ho desitgen i compleixin els següents requisits:

- a) Ésser els dos membres majors d'edat o menor emancipats o tenir l'autorització dels pares o tutors.
- b) No tenir entre si una relació de parentiu per consanguinitat o adopció en línia recta o línia col·lateral de fins a segon grau.
- c) No trobar-se incapacitat per emetre el consentiment necessari per dur a terme l'acte o declaració objecte d'inscripció.
- d) No estar subjecte a cap vincle matrimonial.
- e) No estar inscrits com a integrants d'una unió civil no matrimonial en aquest o en un altre registre de similars característiques.
- f) Figurar inscrits al mateix domicili en el padró d'habitants del municipi.

Article 5.- Acreditació dels requisits: documentació a aportar

1. Els requisits s'han d'acreditar de la forma següent:

- Còpia del DNI o passaports dels sol·licitants. En el cas d'estrangers, dels passaports o permís de residència. I en el cas de menors, acreditació de l'emancipació o autorització dels pares, si s'escau.
- Declaració responsable dels dos interessats, signada davant el responsable del registre, acreditativa dels requisits assenyalats amb les lletres b, c i e.
- Certificació o fe d'estat expedit pel registre civil corresponent o pel consolat en el cas dels estrangers.
- Certificat de convivència.

2. L'Ajuntament podrà requerir la presentació de la documentació complementària que cregui convenient per donar compliment als anteriors requisits.

3. Si la documentació és incompleta, l'Ajuntament requerirà formalment als interessats per tal que dins un termini no superior a un mes, la completin. Si no ho fan, resoldrà formalment desestimant la sol·licitud.

Article 6.- Procediment d'inscripció

1. Presentació d'una sol·licitud conjunta, signada pels dos membres de la parella, al registre general de l'Ajuntament, acompanyada de la documentació assenyalada a l'article anterior.

2. L'encarregat del registre obrirà un expedient administratiu per a cada sol·licitud d'inscripció que es presenti amb el contingut mínim següent:

- La documentació presentada.
- L'acte de compareixença i ratificació.
- L'altra documentació de suport de les inscripcions de constitució, modificació o extinció de les unions civils.

3. Un cop presentada la sol·licitud i comprovat que la documentació és completa, la tramitació serà la següent:

1. Es fixarà dia i hora per a la ratificació conjunta.
2. Es comunicarà formalment als interessats el dia i hora.
3. Els interessats ratificaran la sol·licitud davant l'alcalde o persona que el substitueixi i el funcionari encarregat del registre. De la ratificació se n'aixecarà una acta.
4. L'alcalde disposarà la inscripció al registre de la unió i totes les seves circumstàncies.
5. S'emetrà un certificat acreditatiu de la seva inscripció al registre d'unions estables de parella.

4. Si hi hagués algun obstacle que impedisís la inscripció, es denegarà per escrit i de forma justificada, corresponent aquesta competència a l'alcalde.

Article 7.- Primera inscripció i altres inscripcions

1. La primera inscripció de cada parella tindrà el caràcter d'inscripció bàsica, tot i que posteriorment es podrà inscriure qualsevol altre assentament que es produeixi sobre circumstàncies particulars de la unió.
2. Es podran adjuntar a l'expedient, a petició dels interessats, els convenis reguladors de les relacions personals i patrimonials entre els membres de la unió.
3. Per a anotar la pèrdua de validesa del conveni caldrà la petició dels dos interessats, excepte en el cas d'extinció de la unió, en el qual s'entendrà implícita en la mateixa petició d'extinció.
4. Per a inscriure al registre les modificacions caldrà petició signada pels dos membres de la parella que detallin el contingut de les modificacions.
5. Per a inscriure al registre l'extinció només caldrà la petició d'un dels membres.
6. De l'extinció i de les modificacions, a banda de l'acta corresponent, se'n farà anotació de la referència al marge del full d'inscripció de la unió.

Article 8.- Eficàcia de les inscripcions

1. L'Ajuntament garanteix que, als seus efectes, les inscripcions al registre i les certificacions que se'n facin tindran total validesa sempre que no hi hagi una altra prova en contrari.
2. L'Ajuntament no garanteix però, que les certificacions del seu contingut tinguin efectes davant altres administracions o davant els tribunals.
3. L'Ajuntament no garanteix la veracitat del contingut de les inscripcions quan aquestes hagin estat conseqüència de manifestacions dels interessats o hagin sofert variacions no comunicades a l'Ajuntament.

Article 9.- Llibres del registre

1. El registre es materialitzarà en un llibre en el qual es practicaran les inscripcions a què fan referència els articles precedents i on s'anotaran tots els actes amb les dades complertes.
2. El llibre serà format per fulls mòbils, foliats i segellats i s'encapçalarà i s'acabarà amb les corresponents diligències d'obertura i de tancament.

Article 10.- *Accés a les dades*

A les dades del registre municipal d'unions civils només hi tindran accés els membres de la unió, els tribunals, les altres administracions per causa justificada i expedient concret i les persones que acreditin fefaentment, a criteri de l'Ajuntament, un interès personal i directe.

Article 11.- *Models de documents*

La Comissió de Govern establirà els models de documents a utilitzar per a fer les sol·licituds, inscripcions, certificats i anotacions que es refereixen al registre municipal d'unions estables de parelles de fet.

Avinyonet del Penedès, 8 de maig de 2001.

A N U N C I

Es fa públic per a coneixement general, que el Ple d'aquest Ajuntament, en sessió del dia 16 de maig de 2001, va acordar per unanimitat aprovar inicialment el Reglament regulador del Registre municipal d'unions estables de parelles de fet d'Avinyonet del Penedès, i que transcorregut el període d'informació pública obert a partir de la publicació del corresponent anunci al BOP de Barcelona núm. 131 d'1/6/2001 i al DOGC núm. 3410 de 15.6.2001 no hi ha hagut cap reclamació, suggeriment o al·legació. En conseqüència, l'acord d'aprovació inicial ha esdevingut definitiu, d'acord amb el que disposa l'article 66.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Així mateix, es fa públic el text íntegre de l'esmentat Reglament, amb l'avertiment que la mateixa entrarà en vigor als quinze dies d'haver estat publicat el present anunci en el BOP de Barcelona.

REGLAMENT REGULADOR DEL REGISTRE MUNICIPAL D'UNIONS ESTABLES DE PARELLES DE FET

Article 1.- Règim jurídic

1. El registre municipal d'unions estables de parelles de fet té naturalesa administrativa, es regeix per aquestes normes i per les que, en endavant, es puguin dictar com a complementàries o de desenvolupament.
2. Aquest registre estarà al càrrec de la secretaria del registre civil.

Article 2.- Objecte

1. L'objecte del registre municipal d'unions estables de parelles de fet és la inscripció de les unions no matrimonials de convivència estable entre dues persones, siguin o no del mateix sexe.
2. La inscripció al registre és voluntària.

Article 3.- Actes susceptibles d'inscripció

Seran objecte d'inscripció:

- d) Les declaracions de constitució, modificació i extinció de les esmentades unions personals.
- e) Els contractes reguladors de les relacions personals i patrimonials entre els seus membres.
- f) Les declaracions que afectin de forma rellevant la unió matrimonial, sempre que no siguin susceptibles d'inscripció o anotació en un altre registre públic.

Article 4.- Requisits per a la inscripció

Poden demanar la inscripció els membres de la unió civil que ho desitgen i compleixin els següents requisits:

- g) Ésser els dos membres majors d'edat o menor emancipats o tenir l'autorització dels pares o tutors.
- h) No tenir entre si una relació de parentiu per consanguinitat o adopció en línia recta o línia col·lateral de fins a segon grau.
- i) No trobar-se incapacitat per emetre el consentiment necessari per dur a terme l'acte o declaració objecte d'inscripció.
- j) No estar subjecte a cap vincle matrimonial.
- k) No estar inscrits com a integrants d'una unió civil no matrimonial en aquest o en un altre registre de similars característiques.
- l) Figurar inscrits al mateix domicili en el padró d'habitants del municipi.

Article 5.- Acreditació dels requisits: documentació a aportar

1. Els requisits s'han d'acreditar de la forma següent:

- Còpia del DNI o passaports dels sol·licitants. En el cas d'estrangers, dels passaports o permís de residència. I en el cas de menors, acreditació de l'emancipació o autorització dels pares, si s'escau.
- Declaració responsable dels dos interessats, signada davant el responsable del registre, acreditativa dels requisits assenyalats amb les lletres b, c i e.
- Certificació o fe d'estat expedit pel registre civil corresponent o pel consolat en el cas dels estrangers.
- Certificat de convivència.

2. L'Ajuntament podrà requerir la presentació de la documentació complementària que cregui convenient per donar compliment als anteriors requisits.

3. Si la documentació és incompleta, l'Ajuntament requerirà formalment als interessats per tal que dins un termini no superior a un mes, la completin. Si no ho fan, resoldrà formalment desestimant la sol·licitud.

Article 6.- Procediment d'inscripció

1. Presentació d'una sol·licitud conjunta, signada pels dos membres de la parella, al registre general de l'Ajuntament, acompanyada de la documentació assenyalada a l'article anterior.

2. L'encarregat del registre obrirà un expedient administratiu per a cada sol·licitud d'inscripció que es presenti amb el contingut mínim següent:

- La documentació presentada.
- L'acte de compareixença i ratificació.
- L'altra documentació de suport de les inscripcions de constitució, modificació o extinció de les unions civils.

3. Un cop presentada la sol·licitud i comprovat que la documentació és completa, la tramitació serà la següent:

6. Es fixarà dia i hora per a la ratificació conjunta.
7. Es comunicarà formalment als interessats el dia i hora.
8. Els interessats ratificaran la sol·licitud davant l'alcalde o persona que el substitueixi i el funcionari encarregat del registre. De la ratificació se n'aixecarà una acta.
9. L'alcalde disposarà la inscripció al registre de la unió i totes les seves circumstàncies.
10. S'emetrà un certificat acreditatiu de la seva inscripció al registre d'unions estables de parella.

4. Si hi hagués algun obstacle que impedisís la inscripció, es denegarà per escrit i de forma justificada, corresponent aquesta competència a l'alcalde.

Article 7.- Primera inscripció i altres inscripcions

1. La primera inscripció de cada parella tindrà el caràcter d'inscripció bàsica, tot i que posteriorment es podrà inscriure qualsevol altre assentament que es produeixi sobre circumstàncies particulars de la unió.

2. Es podran adjuntar a l'expedient, a petició dels interessats, els convenis reguladors de les relacions personals i patrimonials entre els membres de la unió.

3. Per a anotar la pèrdua de validesa del conveni caldrà la petició dels dos interessats, excepte en el cas d'extinció de la unió, en el qual s'entendrà implícita en la mateixa petició d'extinció.

4. Per a inscriure al registre les modificacions caldrà petició signada pels dos membres de la parella que detallin el contingut de les modificacions.

6. Per a inscriure al registre l'extinció només caldrà la petició d'un dels membres.

6. De l'extinció i de les modificacions, a banda de l'acta corresponent, se'n farà anotació de la referència al marge del full d'inscripció de la unió.

Article 8.- Eficàcia de les inscripcions

1. L'Ajuntament garanteix que, als seus efectes, les inscripcions al registre i les certificacions que se'n facin tindran total validesa sempre que no hi hagi una altra prova en contrari.

2. L'Ajuntament no garanteix però, que les certificacions del seu contingut tinguin efectes davant altres administracions o davant els tribunals.

3. L'Ajuntament no garanteix la veracitat del contingut de les inscripcions quan aquestes hagin estat conseqüència de manifestacions dels interessats o hagin sofert variacions no comunicades a l'Ajuntament.

Article 9.- Llibres del registre

1. El registre es materialitzarà en un llibre en el qual es practicaran les inscripcions a què fan referència els articles precedents i on s'anotaran tots els actes amb les dades complertes.

2. El llibre serà format per fulls mòbils, foliats i segellats i s'encapçalarà i s'acabarà amb les corresponents diligències d'obertura i de tancament.

Article 10.- Accés a les dades

A les dades del registre municipal d'unions civils només hi tindran accés els membres de la unió, els tribunals, les altres administracions per causa justificada i expedient concret i les persones que acreditin fefaentment, a criteri de l'Ajuntament, un interès personal i directe.

Article 11.- Models de documents

La Comissió de Govern establirà els models de documents a utilitzar per a fer les sol·licituds, inscripcions, certificats i anotacions que es refereixen al registre municipal d'unions estables de parelles de fet.

L'aprovació definitiva del Reglament exhaureix la via administrativa. Contra aquesta els interessats podran interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala d'aquest Ordre Jurisdiccional del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en un termini màxim de dos mesos a comptar des de l'endemà de la data de la seva publicació. I tot això, sens perjudici d'interposar aquells altres recursos i accions que es considerin procedents.

Avinyonet del Penedès, 20 de març de 2002.

L'ALCALDE,

Joan Marcé i Casas

